



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



<p>Via Gen. F. Rotundi, 4 71121 FOGGIA Centr. 0881/720283 Pres. 0881/721195 Fax 0881/772196</p>	<p>Chimica, Materiali e Biotecnologie. Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio (corso serale). Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale). Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale). Trasporti e logistica</p>	<p>Via G. Imperiale, 50 71122 FOGGIA Centr. 0881/687527 Pres. 0881/684014 Fax 0881/687528</p>
---	---	---

Foggia, 14/07/2022

Ai Docenti

All'Albo/Sito web

Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI CONSULENTE ESPERTO IN MATERIA DI PRIVACY – RESPONSABILE PROTEZIONE DATI - DPO (D. LGS. 196 del 30/06/2003 E D.M. N. 305 del 07/12/2006), DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (D. LGS. 33 14/03/2013) E DI SEGRETERIA DIGITALE (D. LGS. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale D.I. n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO l’art. 32, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RDP) (artt. 37-39);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l’obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell’Istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett. a);

VISTO che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all’articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);

VISTA la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso di adeguata formazione ed esperienza in materia di Privacy, Trasparenza amministrativa e Segreteria Digitale;

CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

VISTO l’art. 7 e l’art. 14, comma 3 del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R.



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



Via Gen. F. Rotundi, 4
71121 FOGGIA
Centr. 0881/720283
Pres. 0881/721195
Fax 0881/772196

Chimica, Materiali e Biotecnologie.
Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio
(corso serale).
Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale).
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale).
Trasporti e logistica

Via G. Imperiale, 50
71122 FOGGIA
Centr. 0881/687527
Pres. 0881/684014
Fax 0881/687528

8.3.1999, n. 275;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2022;

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigentidisposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati UE/2016/679);

CONSIDERATO che l'Istituto ha ritenuto di rivolgersi ad un Responsabile per la Protezione dati esterno attesa la complessità delle conoscenze specialistiche e delle competenze richieste nonché la necessità di evitare qualunque situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale;

VISTA la determina dirigenziale prot. 3408/VIII.7 del 29/04/2021, che avvia la procedura suddetta;

EMANA

il seguente avviso per l'individuazione di un docente interno per il conferimento dell'incarico di Consulente esperto in materia di Privacy – Responsabile protezione dati - DPO (D. Lgs. 196 del 30/06/2003 e D.M. n. 305 del 07/12/2006), di Trasparenza Amministrativa (D. Lgs. 33 del 14/03/2013) e di Segreteria Digitale(D. Lgs. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.), per un anno a partire dalla stipula del contratto.

Art. 1 - Attività oggetto dell'incarico

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 dovrà svolgere a favore dell'Istituto i servizi di seguito specificati:

Prestazioni richieste in materia di Privacy:

- analisi delle procedure dei trattamenti, della pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità;
- analisi dei rischi che incombono sui dati e delle vulnerabilità del sistema di trattamento;
- individuazione e nomina delle figure attive al trattamento: responsabili, incaricati, eventuale amministratore di sistema e custode delle parole-chiave;
- redazione dei modelli relativi a "Informativa/consenso", lettere di incarico, riservatezza e certificazione di conformità;
- redazione del mansionario per le varie figure del trattamento;
- redazione del Documento di Coordinamento per la Sicurezza dei dati personali;
- aggiornamento periodico del Mansionario e del Documento di Coordinamento per la Sicurezza;
- monitoraggio trimestrale con eventuale aggiornamento del sistema di protezione dei dati e della relativa documentazione;



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



<p>Via Gen. F. Rotundi, 4 71121 FOGGIA Centr. 0881/720283 Pres. 0881/721195 Fax 0881/772196</p>	<p>Chimica, Materiali e Biotecnologie. Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio (corso serale). Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale). Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale). Trasporti e logistica</p>	<p>Via G. Imperiale, 50 71122 FOGGIA Centr. 0881/687527 Pres. 0881/684014 Fax 0881/687528</p>
---	--	---

- assistenza tecnico-professionale in occasione di controlli da parte degli organi preposti alla vigilanza;
- informazione e formazione delle figure attive nel trattamento dei dati: Personale Docente ed ATA.

Prestazioni richieste in materia di responsabile di protezione dei Dati:

- responsabilizzare “ l’amministrazione della scuola, facendo sì che il responsabile del trattamento dati adotti delle politiche adeguate al fine di garantire (e dimostrare) che il trattamento dei dati è conforme al GDPR;
- affiancare gli interessati consigliando i responsabili del trattamento, fornendo, ove richiesti, gli opportuni pareri e verificando la corretta esecuzione degli adempimenti. Potrà, attraverso l’inserimento di regole, chiarire l’informativa e il consenso al trattamento dei dati e dare una definizione dei limiti della automazione per il trattamento degli stessi;
- verificare la corretta tenuta dei registri e vigilare sugli obblighi di formazione delle figure coinvolte;
- individuazione ed eventuale nomina di incarico delle figure coinvolte nel processo di gestione documentale attinente la protezione dati;
- redazione del “Manuale della gestione documentale”;
- formazione ed informazione del personale amministrativo per la protezione Dati.

Prestazioni richieste in materia di Trasparenza amministrativa:

- analisi dei ruoli e delle competenze del personale amministrativo;
- assistenza tecnica per l’adeguamento del sito istituzionale dell’Istituto come da procedura indicata dall’Avvocatura dello Stato;
- limiti dell’accesso civico generalizzato;
- redazione del “Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità (P.T.T.I.);
- aggiornamento annuale del “Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità (P.T.T.I.) da effettuarsi entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- monitoraggio trimestrale con eventuale aggiornamento del sistema organizzativo e relativa documentazione;
- assistenza tecnico-professionale in occasione di controlli da parte degli organi preposti alla vigilanza;
- informazione e formazione delle figure amministrative coinvolte operativamente nell’attuazione della trasparenza.

Prestazioni richieste in materia di Segreteria digitale:

- analisi del flusso di lavorazione dei documenti;
- individuazione ed eventuale nomina di incarico delle figure coinvolte nel processo di gestione documentale;
- redazione del “Manuale della gestione documentale”;
- formazione ed informazione del personale amministrativo per la gestione della Segreteria digitale.

Inoltre, in base alle necessità relative alle attività svolte, l’incaricato fornirà una consulenza che si concretizzerà con sopralluoghi periodici presso l’Istituto.

Si precisa che l’unità organizzativa è costituita da:



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



Via Gen. F. Rotundi, 4
71121 FOGGIA
Centr. 0881/720283
Pres. 0881/721195
Fax 0881/772196

Chimica, Materiali e Biotecnologie.
Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio (corso serale).
Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale).
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale).
Trasporti e logistica

Via G. Imperiale, 50
71122 FOGGIA
Centr. 0881/687527
Pres. 0881/684014
Fax 0881/687528

- n. 190 Docenti circa in organico di fatto
- n. 45 ATA in organico di fatto
- n. 1 Dirigente scolastico
- n. 1400 alunni circa.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DOVRÀ:

1. Possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati. Misure adeguate di sicurezza ICT, logica ed organizzativa. (Non sono richieste attestazioni formali o l'iscrizione ad appositi albi professionali, anche se la partecipazione a master e corsi di studio/professionali può rappresentare un utile strumento per valutare il possesso di un livello adeguato di conoscenze).
2. Adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse. In linea di principio, ciò significa che il RPD non può essere un soggetto che decide sulle finalità o sugli strumenti del trattamento di dati personali;
3. Operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio (RPD/DPO esterno).

REQUISITI DI ACCESSO PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) OBBLIGATORIE

- Comprovata e documentata esperienze in ambito PRIVACY presso Istituzioni Scolastiche;

Art. 3 - Candidatura

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da allegato A, corredata da curriculum vitae in formato europeo, del documento di identità del dichiarante e scheda di autovalutazione (allegato B), nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione, al Dirigente Scolastico



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



Via Gen. F. Rotundi, 4
71121 FOGGIA
Centr. 0881/720283
Pres. 0881/721195
Fax 0881/772196

Chimica, Materiali e Biotecnologie.
Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio (corso serale).
Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale).
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale).
Trasporti e logistica

Via G. Imperiale, 50
71122 FOGGIA
Centr. 0881/687527
Pres. 0881/684014
Fax 0881/687528

dell'I.T.T. "ALTAMURA – DA VINCI" di FOGGIA. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lg. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.

La domanda con gli allegati (Allegato A, Allegato B, Curriculum vitae, Documento di riconoscimento, dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV) dovrà essere inviata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: fgtf13000c@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore **12.00 del 21/07/2022** e utilizzare come oggetto della PEC la seguente dicitura: "**CANDIDATURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DPO**".

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 4 - Criteri di Valutazione

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

La Commissione redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base della comparazione dei curricula professionali e riservandosi di sottoporre i candidati a colloquio individuale, stante la specificità della funzione richiesta.

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura che abbia le competenze ed i titoli richiesti documentati.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

La nomina sarà conferita per anni UNO e comporterà lo svolgimento in via esclusiva dei compiti sopra elencati.

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* e pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti sarà pubblicata sul sito della Scuola, avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni



Altamura - da Vinci

Distretto Scolastico 32



Via Gen. F. Rotundi, 4
71121 FOGGIA
Centr. 0881/720283
Pres. 0881/721195
Fax 0881/772196

Chimica, Materiali e Biotecnologie.
Elettronica ed Elettrotecnica - Elettrotecnica ed Automazione Progetto Sirio
(corso serale).
Informatica e Telecomunicazioni - Informatica (corso serale).
Meccanica, Meccatronica ed Energia - Meccanica Progetto Sirio (corso serale).
Trasporti e logistica

Via G. Imperiale, 50
71122 FOGGIA
Centr. 0881/687527
Pres. 0881/684014
Fax 0881/687528

contrattuali;

Art.6 - Compenso

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione di servizi, il compenso offerto, sarà di € 800,00 (ottocento/00) lordi.

Tale compenso è da intendersi onnicomprensivo degli oneri di legge da corrispondersi in un'unica soluzione, al termine dell'attività, entro 30 gg. dalla presentazione di specifica relazione finale sulle prestazioni svolte.

La prestazione di servizio da parte di esperti esterni verrà richiesta l'emissione di regolare fattura da emettere in capo all'istituto al codice univoco ufficio UFARMI

La liquidazione del compenso avverrà, entro 30 giorni dall'emissione della fattura, previa presentazione di una relazione, regolare avviso di parcella e verifica del DURC.

L'esperto individuato sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; i compensi non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art.7 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. L'incarico deve essere svolto personalmente da chi firma il contratto.

Il professionista dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti, impegnandovi tutto il tempo necessario avendo riguardo esclusivamente al risultato.

L'I.T.T. "ALTAMURA - DA VINCI" si riserva la facoltà discrezionale di rinnovare il contratto a seguito di specifiche motivazioni.

Art. 8 - Disposizioni finali

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'I.T.T. "ALTAMURA - DA VINCI" www.ittaltamuradavinci.edu.it.

Prof. Pasquale PALMISANO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs 39/1993)