



Via Gen. F. Rotundi, 4 71121
FOGGIA
Centr. 0881/720283
Pres. 0881/721195
Fax 0881/772196



Itamura-da Vinci

Via G. Imperiale, 50
71122 FOGGIA
Centr. 0881/687527
Pres. 0881/684014
Fax 0881/687528

Alla Prof.ssa PERNICE Ilaria

Albo pretorio/Sito web/Atti/DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste** le istanze prodotte per il reclutamento di esperti e tutor - Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 **"Progetto 10.3.1A FSEPON-PU-2019-55 "A SCUOLA DI ENERGY MANAGEMENT " - CUP: J75E20000020007**
- Visto** il proprio avviso di selezione interno pubblicato all'albo della scuola con prot. n. 8504/U del 12/10/2021;
- Visto** il verbale della commissione di valutazione delle istanze prot. n.9663 del 06/11/2021;
- Visto** il decreto di approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 9966 del 12/11/2021;
- Vista** la nota MIUR 34815 del 02-08-2107 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Attività di formazione "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale". Chiarimenti.

DISPONE

di affidare alla prof.ssa **PERNICE Ilaria nata a Foggia il 05/03/1970 C.F. PRNLR170C45D643F** l'incarico di **TUTOR Interno** per il modulo:

"Gli impianti tecnologici e il loro efficientamento energetico"

La S.V. dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione degli alunni destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, sia all'inizio della lezione che al termine;
- acquisire le informazioni necessarie, unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio del progetto;

- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero minimo previsto (9 partecipanti), segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico il caso di numero di alunni presenti alle lezioni inferiore al minimo per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi (la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico);
- Garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate, anche mediante cura e catalogazione della documentazione agli atti;
- Rappresentare il collegamento organizzativo e amministrativo con il D.S., con il Referente per la valutazione e con il D.S.G.A., curando la puntuale verbalizzazione degli incontri effettuati;
- Collaborare con l'esperto per la redazione dell'eventuale prova finale che gli allievi devono sostenere e per quella del prodotto dell'intervento da presentare eventualmente al pubblico durante la manifestazione finale;
- Redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi.

Il compenso sarà corrisposto in misura delle ore di lavoro effettuate risultanti dai fogli di presenza e/o dai verbali, con l'importo di **Euro 30,00 onnicomprensive** di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali per ogni ora di incarico nel ruolo di Tutor per un massimo di **60 ore**.

Il compenso sarà corrisposto in data successiva all'espletamento dell'incarico ed all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Con l'accettazione della proposta la S.V. si vincola, ovviamente nei limiti prima detti, per tutto l'espletamento delle attività previste dal progetto, non potendosi configurare come utile una partecipazione solo parziale, inferiore al monte orario quantificato.

L'accettazione della presente proposta implica, inoltre, il divieto di modificazione unilaterale di quanto convenuto; tanto, invece, insieme con il recesso non concordato e con la realizzazione di attività non coerenti con il progetto, potrà costituire motivo di risoluzione del rapporto da dichiararsi con apposito atto scritto della Dirigente di questa Istituzione.

In caso di controversia discendente dal rapporto instaurato con questo atto, si conviene la competenza del Foro erariale.

La pubblicazione del presente decreto all'albo e sul sito della scuola, ha effetto di notifica ed è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo.

Per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale PALMISANO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)