

REGOLAMENTO E NORME COMPORTAMENTALI GENERALI PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI

Premessa

Il presente regolamento, deve essere affisso in modo ben visibile all'interno del laboratorio.

Art. 1 Disposizioni generali

I docenti e gli assistenti tecnici che operano all'interno del laboratorio devono rispettare le norme del Regolamento, illustrarle agli studenti e farle rispettare.

Qualunque nota riguardante la funzionalità, l'uso, la dotazione, le necessità del laboratorio e il rispetto del regolamento dovrà essere comunicata al docente responsabile del laboratorio che, ove necessario, ne informerà l'ufficio tecnico e la Presidenza.

I docenti utilizzano i laboratori secondo le proprie esigenze didattiche e secondo le metodologie legate al proprio insegnamento.

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, comprese le superfici e gli oggetti di uso comune.

Si accede al Laboratorio, in tutti i casi ivi comprese le attività extra curricolari, solo in presenza di un assistente tecnico o docente della scuola a conoscenza delle procedure di operatività del laboratorio.

L'installazione di eventuali nuove apparecchiature o la predisposizione di esperienze tecniche devono essere preventivamente concordate con l'assistente tecnico e col docente responsabile del laboratorio.

I partecipanti devono essere a conoscenza delle procedure di emergenza dell'Istituto e delle norme specifiche di laboratorio.

Gli studenti, nel caso avvenga un guasto, durante l'esercitazione, sono tenuti ad avvisare immediatamente l'insegnante.

Prima di iniziare l'esercitazione lo studente dovrà verificare l'integrità del materiale e il funzionamento delle apparecchiature ed avvisare l'insegnante nel caso di anomalie, non deve mai intervenire personalmente.

Nel caso in cui le esercitazioni svolte presentino fattori di rischio riconosciuti, attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal docente.

Il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno dei laboratori di qualsiasi bene inventariato negli stessi, avverrà con il permesso del docente responsabile di laboratorio o dell'assistente tecnico, registrando ogni movimento su un apposito registro custodito dall'assistente tecnico.

Art. 2 Divieti

Non è consentito introdurre o utilizzare all'interno dei laboratori, per motivi di sicurezza, strumentazione non in dotazione dell'Istituzione, senza regolare autorizzazione del D.S., del Responsabile del laboratorio, sentito il Responsabile della sicurezza.

Non è consentito agli utenti utilizzare le apparecchiature per scopi non strettamente legati alla normale attività didattica.

Non è consentito svolgere nel laboratorio attività non connesse agli scopi per cui si è stati ammessi.

Non è consentito consumare cibi e bevande utilizzare recipienti di laboratorio come contenitori per cibi o bevande, manipolare, annusare e assaggiare qualsiasi reagente e/o sostanza, utilizzare lettori video, audio MP3 e connessioni Internet per svago.

Non è consentito forzare la vetreria e i tappi bloccati di qualsiasi contenitore.

Non è consentito far funzionare dispositivi elettrici dove c'è ristagno d'acqua o altri liquidi.

Non è consentito usare nessuna apparecchiatura, prelevare o riporre direttamente il materiale dagli armadi, senza l'autorizzazione esplicita del docente o dell'assistente tecnico.

Art. 3 Responsabilità

Tutti gli utenti sono responsabili di eventuali danni procurati, sia direttamente che indirettamente, alle risorse del laboratorio.

Art. 4 Orari e modalità di accesso al laboratorio

L'accesso delle classi al laboratorio è regolamentato dall'orario predisposto dalla Dirigenza; i docenti che abitualmente non accedono al laboratorio possono, previa autorizzazione della Dirigenza, utilizzarlo informando in tempo utile il docente responsabile e/o l'assistente tecnico.

Gli utenti devono prendere visione del regolamento e delle norme comportamentali specifiche per il laboratorio e osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti.

Durante le lezioni gli studenti possono accedere al laboratorio solamente se accompagnati da un docente di disciplina che si assume la responsabilità delle varie attività (attività teorica, esercitazioni, simulazioni, ecc.) alla presenza dell'assistente tecnico addetto se disponibile.

Art. 5 Documentazione

Presso ogni laboratorio è depositata la seguente documentazione:

- a) il regolamento e le norme comportamentali generali e specifiche per ogni laboratorio;
- b) il DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI¹ (specifico per ogni laboratorio/ aula) che contiene indicazioni su rischi residui, prescrizioni ed avvertenze da eseguire nelle aule e nei laboratori; norme di comportamento in caso di terremoto e in caso di incendio;
- c) l'orario settimanale del laboratorio e le schede di prenotazione;
- d) il registro delle presenze.

¹In attesa di consegna della documentazione ufficiale, si adottano le schede di sicurezza allegate.

Art. 6 Gestione dei laboratori

La funzionalità dei laboratori per esercitazioni pratiche è affidata agli assistenti tecnici e al docente della materia.

Il docente ha la responsabilità didattica dell'attività di laboratorio.

Le esercitazioni sono concordate e, quando possibile, standardizzate nei tempi e nei metodi. Ciò al fine di consentire agli assistenti tecnici di predisporre per tempo macchine e materiali, onde evitare improvvise esigenze che non sempre si possono soddisfare.

L'accesso e l'uscita dai laboratori devono avvenire alla presenza del docente che ha curato la preparazione dell'attività.

E' permessa la corretta utilizzazione delle apparecchiature presenti nel laboratorio per le attività didattiche e per effettuare i vari esperimenti, senza alterarne la taratura e l'impostazione.

All'inizio dell'attività o di un ciclo d'esercitazioni gli studenti ricevono in consegna attrezzature di proprietà dell'Istituto. La stessa attrezzatura deve essere riconsegnata al termine dell'attività o del ciclo delle esercitazioni; eventuali mancanze devono essere immediatamente segnalate dagli studenti al docente.

Il docente, entro la fine del tempo a disposizione per la sua lezione di laboratorio, deve garantire il ripristino delle condizioni delle attrezzature e delle macchine utilizzate; a tal fine deve riservare un tempo sufficiente ad effettuare le operazioni necessarie.

Le attività di laboratorio che richiedono l'impegno di attrezzature per più lezioni devono essere programmate dal docente, informando il responsabile di laboratorio della durata complessiva; in quel caso non dovranno essere impegnate tutte le attrezzature della stessa tipologia, in modo da consentire anche agli altri utenti lo svolgimento delle loro attività.

Gli assistenti tecnici con i docenti controllano, ad ogni fine lezione, lo stato d'efficienza delle apparecchiature per individuare i responsabili degli eventuali danni o la mancanza di materiali.

Per consentire agli alunni di una classe il riutilizzo dei materiali adoperati per le esercitazioni pratiche, nonché degli oggetti metallici realizzati, questi, al termine delle attività, devono essere conservati in appositi spazi organizzati dagli assistenti tecnici e distinti per classe. E' assolutamente vietato svolgere esercitazioni pratiche utilizzando materiali ed oggetti non destinati alla classe di appartenenza.

I materiali mancanti e i danni provocati saranno risarciti, totalmente o parzialmente dai singoli, o dalla classe, dopo che l'assistente tecnico e il docente avranno accertato i motivi o le circostanze che li hanno causati.

Nel caso in cui ci sia necessità urgente di materiale di consumo, utile ai fini didattici, i docenti devono richiederlo all'assistente tecnico che provvederà all'adeguato rifornimento.

Art. 7 Obblighi e responsabilità' in tema di sicurezza ed igiene del lavoro nei laboratori scolastici

Fermo restando quanto riportato nella Circ. 20 del 29 Settembre 2021, in tema di sicurezza ed igiene del lavoro, gli studenti, i docenti, il personale A.T.A. e in generale tutti gli utenti del laboratorio sono tenuti a rispettare le norme di sicurezza.

7.1 Obblighi e responsabilità' dei DOCENTI in tema di sicurezza ed igiene del lavoro nei laboratori scolastici

I **docenti** delle discipline che utilizzano i laboratori **DEVONO**:

- svolgere le attività didattiche laboratoriali esclusivamente nelle ore previste dagli ordinamenti e programmate nell'orario settimanale delle lezioni;
- sorvegliare attivamente gli alunni, **presenziando costantemente** alle loro attività;
- verificare l'esistenza e provvedere alla corretta compilazione del "registro presenze", segnando sullo stesso eventuali anomalie tecniche, nelle procedure di utilizzo, nella strumentazione, ecc.;
- predisporre, in caso di bisogno, le schede settimanali delle prenotazioni;
- segnalare agli assistenti tecnici e al docente responsabile di laboratorio eventuali anomalie riscontrate all'interno del laboratorio;
- assicurare il riassetto delle postazioni di lavoro utilizzate da parte degli studenti, al netto delle operazioni di pulizia complesse spettanti al personale tecnico;
- **assicurare il corretto uso, da parte degli alunni, dei dispositivi di protezione individuale indicati nel documento di valutazione dei rischi².**

7.2 Obblighi e Responsabilità degli ALUNNI in tema di sicurezza ed igiene del lavoro nei laboratori scolastici

Gli alunni che utilizzano i laboratori

DEVONO:

- mantenere un comportamento corretto e di collaborazione nei confronti del personale, dei compagni, delle strutture e dell'ambiente.
- occupare per tutta la durata dell'attività la postazione assegnata dal docente;
- rispettare le misure disposte dagli insegnanti al fine di rendere sicuro lo svolgimento delle attività pratiche;
- usare con la necessaria cura i dispositivi di sicurezza di cui sono dotate le macchine, le attrezzature e i mezzi di protezione, compresi quelli personali³;
- segnalare immediatamente agli insegnanti o ai collaboratori tecnici l'eventuale deficienza riscontrata nei dispositivi di sicurezza o eventuali condizioni di pericolo;
- provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni di pulizia complesse spettanti al personale tecnico;
- richiedere la presenza fisica del docente prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa.

NON DEVONO:

- consumare bevande e/o alimenti all'interno del laboratorio;
- rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o i mezzi di protezione da impianti, macchine o attrezzature;
- eseguire manovre non autorizzate perché potenzialmente pericolose;
- asportare in nessun caso materiale dai laboratori, anche se in quantità minime.

7.3 Obblighi e responsabilità' degli assistenti tecnici in tema di sicurezza ed igiene del lavoro nei laboratori scolastici

Gli **assistenti tecnici DEVONO**:

- custodire le chiavi degli armadi che possono essere aperti solo in sua presenza o in presenza dell'insegnante;
- fornire la necessaria assistenza tecnica durante lo svolgimento delle esercitazioni, senza svolgere attività di insegnamento;

²Vedi nota 1 a pag. 3

³Vedi nota 1 a pag. 3

- effettuare la conduzione, l'ordinaria manutenzione e se possibile la riparazione di macchine, apparecchiature ed attrezzature in dotazione dei laboratori;
- predisporre attrezzature, apparecchiature, strumentazioni etc. necessarie allo svolgimento dell'attività pratica, nonché assicurarne il riposizionamento all'interno delle custodie, degli armadi e degli spazi loro destinati.

Il presente Regolamento generale dei laboratori sarà integrato da Regolamenti specifici dei singoli laboratori.